



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МИРОНОВСКАЯ ШКОЛА № 9 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДЕБАЛЬЦЕВО»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИКАЗ

«31» марта 2025 года

пгт. Мироновский

№ 66-од¹

**Об организации работы по приему на
обучение детей в первый класс**

В соответствии со статьей 55 Федерального Закона от 29.12.2012 № ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 27.07.2006 № 150-ФЗ «О персональных данных» приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458» Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу по приему на обучение детей в первый класс в ГБОУ «Мироновская школа № 9 г.о.Дебальцево» в 2025-2026 учебном году в соответствии с Положением о приеме обучающихся в первый класс.

2. Установить сроки приема заявлений в первый класс для лиц, зарегистрированных на закрепленной территории с 01 апреля 2025 по 30 июня 2025 года.

3. Установить сроки приема заявлений в первый класс для лиц, не зарегистрированных на закрепленной территории с 01 июля 2025 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября 2025 года.

4. Назначить ответственного за прием документов в первый класс в установленные сроки и ведение обязательной документации заместителя директора по УВР Сокирка Анастасию Сергеевну.

5. Утвердить положение о приеме в обучающихся в первый класс.

6. Утвердить перечень документов для зачисления в первый класс (Приложение № 1).

7. Разместить на информационном стенде и официальном сайте ГБОУ «Мироновская школа № 9 г.о.Дебальцево»:

6.1 информацию о наличии свободных мест в первых классах;

6.2 сроки проведения приема заявлений в первый класс;

6.3 перечень предоставляемых документов;

6.4 образец заявления;

6.5 образец согласия родителей или законных представителей на обработку персональных данных.

7. Ответственность за выполнение данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Сокирка А.С.

8. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор

Е.В. Толстикова

С приказом ознакомлен(а)

А.С. Сокирка

