



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«МИРОНОВСКАЯ ШКОЛА № 9 АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
ДЕБАЛЬЦЕВО»**

ПРИКАЗ

«06» марта 2024 года

пгт. Мироновский

№ 30-од

**Об организации работы по приему на
Обучение детей в первый класс**

В соответствии со статьей 55 Федерального Закона от 29.12.2012 № Ф3-273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 27.07.2006 № 150-ФЗ «О персональных данных» приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458» Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», на основании приказа отдела образования администрации городского округа Дебальцево от 06.03.2023 года № 28 «Об организации работы по приему на обучение в первый класс на 2024-2025 учебный год»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу по приему на обучение детей в первый класс в МБОУ «Мироновская школа № 9» в 2024-2025 учебном году в соответствии с Положением о приеме обучающихся в первый класс.
2. Разработать Положение о приеме обучающихся в первый класс.
3. Установить сроки приема заявлений в первый класс для лиц, зарегистрированных на закрепленной территории с 01 апреля 2024 по 30 июня 2024 года.
4. Установить сроки приема заявлений в первый класс для лиц, не зарегистрированных на закрепленной территории с 6 июля 2024 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября 2024 года.
5. Назначить ответственного за прием документов в первый класс в установленные сроки и ведение обязательной документации заместителя директора по УВР Камышан Кирилла Борисовича.
6. Утвердить перечень документов для зачисления в первый класс (Приложение № 1).
7. Разместить на информационном стенде и официальном сайте МБОУ «Мироновская школа № 9»:
 - 7.1 Положение о приеме обучающихся в первый класс;
 - 7.2 информацию о наличии свободных мест в первых классах;
 - 7.3 сроки проведения приема заявлений в первый класс;
 - 7.4 перечень предоставляемых документов;
 - 7.5 образец заявления;
 - 7.6 образец согласия родителей или законных представителей на обработку персональных данных.
8. Ответственность за выполнение данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Камышан К.Б.

9. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

И. о. директора:



С приказом ознакомлен:

Е.В.Толстикова

К.Б.Камышан

Перечень документов,
необходимых для приема в первый класс

1. Заявление установленного образца
2. Копия паспорта одного из родителей
3. Копия свидетельства о рождении ребенка
4. Копия СНИЛС ребенка
5. Копия ОМС ребенка
6. Согласие родителя(ей) или законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных
7. Свидетельство о регистрации по месту жительства или пребывания (прописка может быть постоянной или временной)
8. Документы, подтверждающие законность пребывания на территории РФ (для иностранных граждан)
9. Разрешение комиссии о приеме в первый класс ребенка возрастом до шести с половиной лет или более 8 лет.